

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

ПОЛОЖЕННЯ
про систему забезпечення академічної доброчесності у
Відокремленому структурному підрозділі
«Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського
національного університету імені Василя Стефаника»

м. Івано-Франківськ
2026 рік

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО Відокремленим структурним підрозділом
«Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського
національного університету імені Василя
Стефаника»
2. РОЗРОБНИК Робоча група з удосконалення локального
регулювання системи забезпечення академічної
добросовісності (розпорядження директора від
26.08.2026 р., №28/1)
3. ПОГОДЖЕНО Засіданням команди студентського сенату
Відокремленого структурного підрозділу
«Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського
національного університету імені Василя
Стефаника»
Протокол від 28.07.2026 року № 07
4. РОЗГЛЯНУТО ТА
СХВАЛЕНО Вченою радою Карпатського національного
університету імені Василя Стефаника
Протокол від 29 вересня 2026 р. № 15
5. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом т. в. о. ректора Карпатського національного
університету імені Василя Стефаника
від 12 жовтня 2026 р. № 1375
6. УПРОВАДЖЕНО
ВПЕРШЕ

© Карпатський національний університет
імені Василя Стефаника, 2026

Усі права на цей документ належать
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або частково)
без офіційного дозволу університету заборонено

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» (далі –Положення, Коледж) розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», Положення про систему забезпечення академічної доброчесності в Карпатському національному університету імені Василя Стефаника, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» та інших нормативно-правових актів.

1.2. Метою функціонування системи забезпечення академічної доброчесності є утвердження академічних цінностей, запобігання та виявлення порушень, а також забезпечення довіри до результатів освітньої та дослідницько-творчої діяльності.

1.3. Положення визначає засади функціонування системи забезпечення академічної доброчесності в Коледжі, права та обов'язки учасників освітнього процесу, види порушень академічної доброчесності та порядок реагування на них.

1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу Коледжу: педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших працівників, залучених до освітнього процесу.

2. БАЗОВІ ЦІННОСТІ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. **Академічна доброчесність** — це сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб'єкти академічної діяльності під час її провадження.

2.2. Відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність», основними фундаментальними цінностями академічної доброчесності в Коледжі є:

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

- **чесність** — правдивість у викладанні, навчанні та науковій (творчій) діяльності, недопущення викривлення даних чи привласнення чужих здобутків;

- **довіра** — впевненість суб'єктів освітнього процесу в об'єктивності, справедливості та прозорості оцінювання та співпраці;

- **повага** — повага до гідності, авторства, думок та інтелектуальної праці інших осіб;

- **справедливість** — рівне, неупереджене та об'єктивне ставлення до кожного учасника освітнього процесу;

- **відповідальність** — усвідомлення обов'язку дотримуватися етичних та правових норм і відповідати за власні дії та результати;

- **стійкість та рішучість** — мужність діяти відповідно до принципу доброчесності, чинити опір порушенням та відстоювати високі етичні стандарти.

3. СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Система забезпечення академічної доброчесності у Коледжі включає:

- нормативне закріплення вимог академічної доброчесності;
- інформування та просвітництво учасників освітнього процесу;
- освітню діяльність, спрямовану на формування навичок доброчесної поведінки;
- здійснення контролю та оцінювання результатів навчання;
- виявлення та розгляд випадків порушення академічної доброчесності;
- застосування заходів реагування;
- попередження порушень та профілактичну роботу.

3.2. Координацію роботи із забезпечення академічної доброчесності здійснює Комісія з питань етики та академічної доброчесності (далі — Комісія), яка створюється наказом директора. До складу Комісії входять представники педагогічних працівників та здобувачів освіти.

3.3. Компетенція Комісії:

- розгляд заяв про порушення академічної доброчесності;
- організація перевірки матеріалів на плагіат;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

- підготовка пропозицій щодо заходів реагування;
- проведення просвітницької роботи.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Здобувачі освіти мають право на:

- чесне оцінювання результатів навчання;
- достовірну інформацію про критерії оцінювання;
- захист своїх академічних прав;
- подання заперечень щодо порушення їх прав.

4.2. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати завдання самостійно (якщо інше не передбачено);
- посилатися на джерела інформації та використаних ідей;
- не допускати списування, плагіату, фальсифікації;
- дотримуватися правил проведення оцінювання.

4.3. Педагогічні працівники зобов'язані:

- здійснювати освітню діяльність на професійній основі;
- об'єктивно оцінювати рівень навчальних досягнень здобувачів;
- дотримуватися принципів доброчесності у науковій та педагогічній діяльності;
- інформувати здобувачів про вимоги академічної доброчесності;
- виявляти випадки порушень та повідомляти Комісію.

4.4. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включно зі свободою викладання, свободою від втручання в педагогічну, науково-дослідну діяльність;
- вибір форм і методів навчання;
- захист професійної честі та гідності.

4. ВИДИ ПОРУШЕНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність», порушеннями академічної доброчесності в Коледжі є:

- **академічний плагіат** — обнародування (частково або повністю) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

дослідження/праці, та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства.

- **самоплагіат** — подання здобувачем освіти як нової навчальної чи дослідницької роботи тієї, яка вже була подана ним раніше для оцінювання з іншої дисципліни або в іншому закладі, без дозволу викладача.

- **фабрикація** — вигадкування даних, фактів, результатів чи інших відомостей, що використовуються в освітньому процесі.

- **фальсифікація** — свідомо зміна, модифікація чи викривлення наявних даних, результатів або навчальних матеріалів.

- **списування** — виконання письмових чи практичних робіт із залученням не дозволених викладачем зовнішніх джерел інформації, технічних засобів, підказок чи чужої допомоги.

- **обман (академічне шахрайство)** — надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної навчальної чи педагогічної діяльності (зокрема, підrobка документів про причин відсутності, підписів тощо).

- **академічна недоброчесність із застосуванням систем штучного інтелекту (ШІ)** — генерація тексту, коду, розрахунків чи зображень за допомогою інструментів штучного інтелекту та подання їх як результатів власної інтелектуальної праці без зазначення використання ШІ або всупереч прямій забороні викладача.

- **академічне хабарництво** — надання, пропозиція, вимагання або отримання коштів, майна, послуг чи переваг з метою неналежного підвищення оцінки чи отримання академічних пільг.

- **необ'єктивне оцінювання** — свідоме заниження чи завищення оцінки результатів навчання здобувачів освіти педагогічним працівником.

- **неналежне керівництво** — свідоме ігнорування або покривання фактів порушення академічної доброчесності здобувачами освіти з боку педагогічних працівників.

5. ПРЕВЕНТИВНІ ЗАХОДИ ТА ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ

З метою формування середовища доброчесності в Коледжі застосовуються такі заходи:

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

5.1. Освітньо-інформаційні заходи:

- ознайомлення здобувачів освіти та співробітників із цим Положенням під підпис або через особисті кабінети освітнього середовища Коледжу;
- включення тем з академічного письма, правил цитування та доброчесності до навчальних програм;
- проведення кураторських годин, семінарів та майстер-класів.

5.2. Інструментальний та процедурний контроль:

- бов'язкова перевірка кваліфікаційних, курсових робіт (проектів) на наявність некоректних запозичень (плагіату) за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення;
- періодичне оновлення банку контрольних завдань та тестів;
- формування та підписання здобувачами освіти Заяви-декларації про дотримання академічної доброчесності.

6. ЗАХОДИ РЕАГУВАННЯ ТА АКАДЕМІЧНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. До відповідальності за порушення академічної доброчесності може бути притягнута особа, яка на час вчинення порушення досягла 14-річного віку.

6.2. Заходи академічної відповідальності для здобувачів фахової передвищої освіти можуть включати:

- відмову в оцінюванні роботи та вимогу повторного виконання навчального завдання;
- повторне проходження підсумкового контролю (заліку, іспиту);
- повторне вивчення відповідного освітнього компонента (дисципліни);
- позбавлення академічної чи іменних стипендій;
- відрахування з Коледжу (за систематичні або грубі порушення відповідно до законодавства).

6.3. Заходи відповідальності для педагогічних та інших працівників зазначаються у законодавстві та можуть включати:

- відмову у присвоєнні або позбавлення кваліфікаційної категорії / педагогічного звання;
- відсторонення від керівництва курсовими та кваліфікаційними роботами;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-23:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 1

- притягнення до дисциплінарної відповідальності (догана, звільнення) згідно з Кодексом законів про працю України.

7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ

7.1. З метою розгляду випадків порушення академічної доброчесності наказом директора Коледжу утворюється Комісія з питань етики та академічної доброчесності (далі — Комісія).

7.2. До складу Комісії входять представники адміністрації, педагогічного колективу, а також представники Студентського сенату Коледжу.

7.3. Підставою для розгляду є письмове звернення (заява, доповідна записка) викладача, здобувача освіти або виявлений технічний факт плагіату.

7.4. Процедура розгляду передбачає дотримання прав особи, щодо якої розглядається справа:

- повідомлення про час і місце засідання не пізніше ніж за 3 робочі дні;
- ознайомлення з матеріалами перевірки;
- надання особистих пояснень або заперечень;
- надавати докази на свій захист.

7.5. За результатами розгляду Комісія ухвалює рішення більшістю голосів і надає директору Коледжу рекомендації щодо застосування конкретних заходів відповідальності.

8. АПЕЛЯЦІЯ ТА ОСКАРЖЕННЯ

8.1. Особа, стосовно якої прийнято рішення про притягнення до академічної відповідальності, має право оскаржити його, подавши апеляційну заяву на ім'я директора Коледжу протягом 10 робочих днів з дня ознайомлення з рішенням.

8.2. Директор Коледжу розглядає апеляційну заяву протягом 10 календарних днів та за потреби утворює незалежну Апеляційну комісію для повторної перевірки фактів.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення затверджується Вченою радою та вводиться в дію наказом ректора Університету.

9.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження.