

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-науковий центр
хімічного матеріалознавства та нанотехнологій

м. Івано-Франківськ
 2026 рік

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО Навчально-науковий центр
хімічного матеріалознавства та нанотехнологій
2. РОЗРОБНИК Директор навчально-наукового центру
хімічного матеріалознавства та нанотехнологій
Татарчук Тетяна Романівна
3. РОЗГЛЯНУТО ТА
СХВАЛЕНО Вченою радою Карпатського національного
університету імені Василя Стефаника
Протокол від 11 червня 2026 р. № 10
4. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Карпатського національного
університету імені Василя Стефаника
від 25 червня 2026 р. № 890
5. УПРОВАДЖЕНО
ВПЕРШЕ

© Карпатський національний університет
імені Василя Стефаника, 2026

Усі права на цей документ належать
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або частково)
без офіційного дозволу університету заборонено.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Навчально-науковий центр хімічного матеріалознавства та нанотехнологій (далі – Центр) є структурним підрозділом університету, створеним з метою інтеграції освітньої, наукової, інноваційної та практичної діяльності у відповідній галузі.
- 1.2. Центр функціонує як освітньо-наукова платформа для взаємодії здобувачів освіти, науково-педагогічних працівників, дослідників, експертів-практиків, представників бізнесу, органів влади та громадського сектору.
- 1.3. Центр створюється, реорганізується або ліквідується рішенням Вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора.
- 1.4. Центр підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності, а загальне керівництво діяльністю Центру здійснює ректор університету.
- 1.5. Фактична адреса Центру: вул. Галицька, 201Д, м. Івано-Франківськ, 76008.
- 1.6. Центр здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», інших нормативно-правових актів у сфері освіти і науки, Статуту університету, наказів і розпоряджень ректора, внутрішніх нормативних документів університету, цього Положення.
- 1.7. Центр не є юридичною особою і діє у структурі університету з використанням його матеріально-технічної бази.
- 1.8. Центр може використовувати власне найменування, символіку, інформаційні ресурси та бланки відповідно до внутрішніх нормативних документів університету.
- 1.9. Працівники Центру призначаються та звільняються наказом ректора.
- 1.10. На працівників Центру поширюються правила внутрішнього розпорядку університету.

II. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

- 2.1. Метою діяльності Центру є розвиток освітньої, наукової та інноваційної діяльності університету шляхом:
 - інтеграції освіти, науки та практики;

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

- розвитку досліджень у галузі хімічного матеріалознавства та нанотехнологій;
- впровадження інноваційних технологій та методик навчання;
- розвитку міжнародної співпраці;
- підтримки інноваційних і міждисциплінарних проєктів.

ІІІ. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

3.1. Основними завданнями Центру є:

- 3.1.1. Організація та проведення комплексних теоретичних і експериментальних досліджень та реалізація прикладних робіт з актуальних проблем галузей наук, що відповідають профілю ННЦ.
- 3.1.2. Розроблення та впровадження освітніх програм, курсів підвищення кваліфікації, тренінгів та сертифікатних програм.
- 3.1.3. Участь у виконанні наукових, інноваційних та міжнародних проєктів.
- 3.1.4. Сприяння розвитку міждисциплінарних досліджень.
- 3.1.5. Підготовка та реалізація грантових проєктів.
- 3.1.6. Організація та участь у конференціях, семінарах, круглих столах, воркшопах.
- 3.1.7. Сприяння комерціалізації результатів наукових досліджень.
- 3.1.8. Розвиток співпраці з підприємствами, органами влади, науковими установами та міжнародними організаціями.
- 3.1.9. Залучення здобувачів освіти до наукової та інноваційної діяльності, координація роботи аспірантів, магістрантів і студентів, що виконують дисертаційні, дипломні та інші науково-дослідні та навчально-дослідні роботи за тематикою ННЦ.
- 3.1.10. Підвищення рівня міжнародної наукової співпраці університету.
- 3.1.11. Розвиток матеріально-технічної бази для проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.
- 3.1.12. Підготовка і публікація результатів науково-дослідних робіт у наукових виданнях, що входять до провідних міжнародних наукометричних баз даних, таких як Scopus та Web of Science та/або у монографіях, що виходять у провідних міжнародних видавництвах.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

3.1.13. Координація роботи аспірантів, магістрантів і студентів, що виконують дисертаційні, дипломні та інші науково-дослідні та навчально-дослідні роботи за тематикою ННЦ, а також реалізація програм підготовки науково-педагогічних кадрів;

IV. ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

4.1. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

- проводить наукові дослідження;
- організовує освітні та наукові заходи;
- бере участь у міжнародних проєктах;
- забезпечує підготовку наукових публікацій;
- сприяє розвитку інноваційної діяльності;
- забезпечує інформаційно-консультаційну підтримку;
- сприяє трансферу технологій.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

5.1. Центр має право:

- 5.1.1. Самостійно планувати свою діяльність відповідно до стратегії університету.
- 5.1.2. Ініціювати наукові та освітні проєкти за профілем діяльності.
- 5.1.3. Залучати науково-педагогічних працівників, дослідників, експертів і консультантів у порядку, встановленому університетом.
- 5.1.4. Брати участь у міжнародних програмах, грантах і дослідницьких консорціумах.
- 5.1.5. Організовувати наукові та освітні заходи.
- 5.1.6. Використовувати матеріально-технічну базу університету.

5.2. Центр зобов'язаний:

- 5.2.1. Дотримуватися законодавства України та внутрішніх нормативних документів університету.
- 5.2.2. Забезпечувати якість освітньої та наукової діяльності.
- 5.2.3. Раціонально використовувати фінансові та матеріальні ресурси.
- 5.2.4. Дотримуватися правил громадського порядку, протипожежної та екологічної безпеки, а також етичних норм суспільства.
- 5.2.5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

5.2.6. Звітувати про результати діяльності перед керівництвом університету.

VI. СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРУ

6.1. Загальне керівництво діяльністю Центру здійснює ректор університету.

6.2. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор.

6.3. Директор Центру повинен мати диплом магістра (спеціаліста), науковий ступінь та/або вчене звання відповідно до профілю центру, стаж наукової або науково-педагогічної роботи не менше 10 років, вільно володіти українською та англійською мовами, досвід роботи на керівних посадах (не менше 3 років).

6.4. Директор Центру:

- призначається та звільняється на посаду наказом ректора;
- організовує діяльність Центру;
- представляє Центр у відносинах з іншими підрозділами та партнерами;
- забезпечує виконання планів діяльності;
- звітує перед керівництвом університету.

6.5. Директор Центру несе відповідальність за:

- виконання завдань та функцій Центру;
- забезпечення виконання плану роботи та науково-дослідних проєктів;
- дотримання вимог законодавства;
- ефективне використання ресурсів;
- дотримання трудової дисципліни та правил охорони праці.

6.6. Структура та штат Центру затверджуються ректором.

VII. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Фінансування діяльності Центру може здійснюватися за рахунок:

- коштів університету;
- грантів та міжнародних проєктів;
- госпдоговірних робіт;
- благодійних внесків;
- інших джерел, не заборонених законодавством.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

VIII. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

8.1. Центр взаємодіє з:

- факультетами, навчально-науковими інститутами та кафедрами Університету з питань організації та здійснення освітньої, наукової та інноваційної діяльності, виконання спільних наукових досліджень, підготовки здобувачів вищої освіти та наукових кадрів;
- науковими установами України з питань проведення спільних наукових досліджень, реалізації наукових проєктів, обміну досвідом та результатами наукової діяльності;
- підприємствами та організаціями з питань виконання науково-дослідних робіт, трансферу технологій, впровадження результатів наукових досліджень та підготовки фахівців;
- міжнародними організаціями, закладами вищої освіти, науковими центрами та фондами з питань розвитку міжнародного співробітництва, участі у міжнародних проєктах, програмах, грантах, академічній мобільності та науковому обміні.

IX. ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

9.1. Оцінювання ефективності діяльності Центру здійснюється на основі системи ключових показників результативності (Key Performance Indicators – KPI), що характеризують результати наукової, освітньої, інноваційної та міжнародної діяльності.

9.2. Основні показники результативності діяльності Центру включають:

9.2.1. Наукову діяльність: кількість наукових публікацій; кількість публікацій у наукових виданнях, індексованих у базах даних Scopus та Web of Science; показники цитованості наукових праць; участь у міжнародних дослідницьких консорціумах та наукових мережах.

9.2.2. Грантову діяльність: кількість поданих заявок на отримання грантів; кількість отриманих грантів; обсяг залученого фінансування на виконання наукових та інноваційних проєктів.

9.2.3. Освітню діяльність: кількість освітніх програм, курсів та програм підвищення кваліфікації; кількість сертифікатних програм; кількість слухачів освітніх програм та учасників навчальних заходів.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	08.16-01:2026
	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ХІМІЧНОГО МАТЕРІАЛОЗНАВСТВА ТА НАНОТЕХНОЛОГІЙ	Редакція 1

9.2.4. Інноваційну діяльність: кількість інноваційних або стартап-проектів; кількість отриманих патентів або поданих патентних заявок; кількість технологій або розробок, переданих для практичного використання чи комерціалізації.

9.2.5. Міжнародну діяльність: кількість міжнародних партнерств та угод про співпрацю; кількість міжнародних наукових та/або освітніх проектів; кількість академічних мобільностей здобувачів освіти та працівників Центру.

9.2.6. Репутаційні показники: участь у міжнародних наукових та освітніх мережах; організація міжнародних наукових заходів; внесок у підвищення позицій університету у міжнародних рейтингах.

9.3. Оцінювання діяльності Центру здійснюється щорічно.

9.4. Результати оцінювання використовуються для:

- аналізу ефективності діяльності Центру;
- коригування плану діяльності Центру;
- визначення пріоритетних напрямів розвитку;
- удосконалення структури та організації роботи Центру.

9.5. Центр щорічно подає звіт про діяльність до проректора з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності.

X. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни до цього Положення вносяться рішенням Вченої ради університету.

10.2. Положення набирає чинності після затвердження наказом ректора.

10.3. Положення діє до прийняття нового документа або внесення змін.