

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію вступних випробувань**  
**у Карпатському національному університеті**  
**імені Василя Стефаника**  
**у 2026 році**

м. Івано-Франківськ  
2026 рік

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

## ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО                      Приймальною комісією Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
2. РОЗРОБНИК                Заступник голови Приймальної комісії, проректор з науково-педагогічної роботи, професор Лапковський Едуард Йосипович
3. РОЗГЛЯНУТО ТА  
СХВАЛЕНО                    Вченою радою Карпатського національного університету імені Василя Стефаника  
Протокол від 26 травня 2026 р. № 09
4. ВВЕДЕНО В ДІЮ            наказом ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника  
від 22 червня 2026 р. № 846
5. УПРОВАДЖЕНО  
ВПЕРШЕ

© Карпатський національний університет  
імені Василя Стефаника, 2026

Усі права на цей документ належать  
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.  
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або  
частково) без офіційного дозволу університету заборонено.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

Положення про організацію вступних випробувань у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (далі – Університет) у 2026 році розроблене відповідно до до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, (далі – Порядок), до Наказу Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 р. № 271, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127 із змінами і доповненнями, внесеними наказами Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726, від 19 липня 2023 року № 866 (враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства освіти і науки України від 14 серпня 2023 року № 977) «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес», Правил прийому до Карпатського національного університету імені Василя Стефаника у 2026 році (далі – Правила прийому Університету), Правил прийому до відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» у 2026 році (далі – Правила прийому Коледжу), Положення про приймальну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника. Це Положення регулює процедуру підготовки, організації й проведення співбесід, вступних іспитів, творчих конкурсів, фахових випробувань та визначає порядок і критерії їх оцінювання.

## І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

*вступне випробування* – оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у закладі вищої освіти, що, відповідно до Порядку та Правил прийому, може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в Університеті, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно») (крім фахового заліку);

*вступний іспит для іноземців* – форма оцінювання в Університеті, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності чи спеціальностей для міждисциплінарної освітньої програми

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

(іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

*вступний іспит зі спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми* – форма оцінювання в Університеті, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

*вступник* – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

*єдине вступне випробування (далі – ЄВВ)* – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

*єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ)* – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

*єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ)* – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

*конкурс творчих здібностей або фізичної підготовки (далі – творчий конкурс)* – форма оцінювання в закладі вищої освіти для вступників на основі ПЗСО, НРК5, яка передбачає оцінювання підготовленості вступника на основі демонстрації ним своїх творчих здібностей або фізичної підготовки (зокрема, здобутої раніше спеціалізованої освіти), проводиться в очному форматі (використання дистанційного формату може допускатися за рішенням Приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала національний мультипредметний тест (далі – НМТ) у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або спортсменам збірних команд України, які, відповідно до списків, наданих до 20 червня 2026 року Міністерством молоді та спорту України, перебувають на змаганнях та навчально-тренувальному зборі за межами країни) у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

*національний мультипредметний тест (НМТ)* – форма зовнішнього

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

*основа вступу (прийом на основі)* – раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

*співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ* – форма оцінювання в Університеті, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках;

*фаховий залік* – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає визначення достатності підготовленості вступника для участі в конкурсному відборі для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою у випадках, передбачених Порядком та Правилами прийому за результатами якого виставляється позитивна оцінка «зараховано» або негативна оцінка «не зараховано»;

*фаховий іспит* – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

*фаховий іспит замість ЄФВВ* – форма оцінювання в Університеті, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

1.2. Для організації та проведення вступних випробувань в Університеті відповідно до Положення про Приймальну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника створюються предметні екзаменаційні комісії, комісії для проведення співбесід, фахові атестаційні комісії, комісії для проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій.

1.3. Для проведення вступних випробувань в Університеті формуються екзаменаційні групи у порядку реєстрації документів вступників. Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

результатів вступних випробувань встановленої форми (додаток 1).

Відповідно до екзаменаційних груп формуються відомості вступних випробувань (додаток 2) у формі співбесіди, екзамену, заліку (творчого конкурсу, усного екзамену) чи тестування, відомості одержання-повернення письмових робіт (додаток 3), аркуші усних відповідей (співбесід) (додаток 4), протоколи творчих конкурсів і співбесід (додаток 5).

1.4. Розклад вступних випробувань, що проводяться Університетом, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті Університету ([admission.pnu.edu.ua](http://admission.pnu.edu.ua)) не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв і документів для вступу на навчання за відповідними ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) та формами навчання.

## **II. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

2.1. Форма вступних випробувань в Університеті і порядок їх проведення визначається кожного року у Правилах прийому Університету (Коледжу). На навчання за освітніми програмами ОР Бакалавр на основі повної загальної середньої освіти вступні випробування проводяться згідно з програмами національного мультипредметного тесту відповідного року.

2.2. Завідувачі кафедр (голови предметних комісій при вступі для здобуття ступеня доктора філософії), що здійснюють підготовку фахівців за відповідними освітніми програмами, щороку укладають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, що проводяться Університетом, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії або не пізніше, ніж за три місяці (один місяць на ступінь доктора філософії) до початку прийому документів, або відповідно до термінів, вказаних у Порядку (Правилах прийому).

Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються, як документи суворої звітності.

2.3. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самотійно, найбільш повно проявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

2.4. Екзамен в усній формі (співбесіда, залік) з того чи іншого конкурсного предмету, проводяться з кожним вступником комісією у складі не менше трьох членів, яку призначає голова Приймальної комісії згідно з

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

розкладом вступних випробувань.

Під час екзамену в усній формі (співбесіди, заліку) члени відповідної комісії відзначають правильність відповідей в аркуші усної відповіді (співбесіди, заліку) (додаток 4), який по закінченні екзамену в усній формі (співбесіди, заліку) підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати екзамену в усній формі (співбесіди, заліку) оголошується вступникові в день їх проведення.

Особливості проведення співбесіди та екзаменів (заліків) в усній формі описані відповідно у розділах V і VI цього Положення.

2.5. Вступні творчі конкурси проводяться комісією у складі не менше двох членів відповідної комісії згідно з розкладом вступних випробувань.

Особливості проведення творчих конкурсів описані у розділі IV цього Положення.

2.6. Бланки аркушів вступного випробування і титульні аркуші зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії університету, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком вступного випробування.

Завдання вступних випробувань, які проводяться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки, разом із відповідями вступника, роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

Процедура проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій описана у розділі VII цього Положення.

2.7. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він позбавляється права складати випробування, про що складається відповідний акт (Додаток 9). На екзаменаційній роботі такого вступника представник відповідної комісії вказує причину і час позбавлення права складати випробування.

2.8. Вступники, які не з'явились на вступне випробування без поважних причин у визначений розкладом час, до участі в подальших випробуваннях та конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, не пізніше ніж за день до вступного випробування (в екстрених випадках не пізніше ніж за 1 годину до вступного випробування через повідомлення, з подальшим документальним підтвердженням, будь-яким можливим способом: телефонний дзвінок, e-mail, повідомлення

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

близьких родичів тощо у приймальну комісію відповідальному секретарю), вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань. Звернення вступників про перенесення вступних випробувань після їх завершення не розглядаються.

2.9. Після закінчення вступного випробування голова предметної екзаменаційної комісії, фахової атестаційної комісії, комісії для проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій чи комісії з проведення співбесід (заліків) передає відповідальному секретареві Приймальної комісії усі роботи вступників разом із заповненими і засвідченими підписами членів комісії аркушами результатів вступного випробування (додаток 1), відомостями вступного випробування (додаток 2) та (залежно від форми вступного випробування) відомостями одержання-повернення письмової роботи (додаток 3), протоколами творчих конкурсів чи співбесід (додаток 5).

2.10. При співпадині конкурсних предметів на різних спеціальностях Університету (Коледжу) результати вступного випробування на певну спеціальність зараховуються для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність, а вступникові дозволяється складати вступне випробування тільки один раз.

2.11. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче визначеної Правилами прийому мінімальної кількості балів, необхідної для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

2.12. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Університеті (далі – апеляція), повинна подаватись особисто, як правило, у день проведення вступного випробування, не пізніше наступного дня після складання відповідного вступного випробування, на результати якого подається апеляція. Граничні терміни подання апеляцій наведені у Положенні про апеляційну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника поточного року.

Апеляція подається на ім'я голови апеляційної комісії з детальним викладенням мотивів незгоди з виставленим балом.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції визначено Положенням про

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

апеляційну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника поточного року, яке оприлюднюється на сайті Університету ([admission.cnu.edu.ua](http://admission.cnu.edu.ua)) до початку вступних випробувань.

2.13. Під час проведення вступних випробувань можуть бути присутні представники засобів масової інформації (не більше однієї особи в аудиторії), представники громадських організацій (не більше однієї особи в аудиторії), які попередньо повинні пройти процедуру акредитації відповідно до розділу XV Правил прийому, а також представник відділу з питань запобігання та виявлення корупції Університету.

### **ІІІ. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ НА ОСНОВІ БАЗОВОЇ І ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ, НА ОСНОВІ ЗДОБУТОГО ОСВІТНЬОГО РІВНЯ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ**

3.1. Університет проводить вступні випробування для вступників на основі базової загальної середньої освіти на освітньо-професійний ступінь (далі – ОПС) фахового молодшого бакалавра з української мови та математики на основі співбесіди, на визначені правилами прийому освітні програми - на основі творчих конкурсів, а також розгляду мотиваційних листів.

3.2. Університет проводить вступні випробування для вступників на основі повної загальної середньої освіти та НРК 6, НРК 7 для здобуття ступеня бакалавра з конкурсних предметів, визначених у Правилах прийому.

3.3. Для вступників 2026 року на основі повної середньої освіти вступні випробування проводяться у формі співбесіди. Для окремих категорій вступників, визначених Правилами прийому, на основі повної загальної середньої освіти, на основі НРК 5, НРК 6, НРК 7 екзамени проводяться у формі співбесіди. Тривалість складання такого іспиту не може перевищувати 2 години. Процедура проведення співбесід описана у розділі V цього Положення.

3.4. Для вступників на ОР Магістр, які складатимуть фахове вступне випробування та/чи фаховий залік, екзамени проводяться у формі вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій. Процедура проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій описана у розділі VII цього Положення.

3.5. Результати вступних екзаменів для вступників на основі базової загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного екзамену складає не менше 100 балів.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

3.6. Результати вступних екзаменів (співбесід) для вступників на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів і зараховуються замість балів сертифікатів національного мультипредметного тесту (для осіб, що користуються спеціальними умовами вступу) із відповідних конкурсних предметів (див. Правила прийому Університету).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного екзамену складає не менше 100 балів.

3.7. Вступні екзамени, що проводиться у формі співбесіди, творчого конкурсу, фахового вступного іспиту, фахового заліку із використанням комп'ютерних технологій супроводжується відео- та аудіозаписом.

3.8. Критерії оцінювання вступного екзамену для вступників на основі повної загальної середньої освіти, що проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки:

| № з/п | Бали      | Оцінка (шкала ЗНО) |
|-------|-----------|--------------------|
| 1.    | 0 – 99    | не складено        |
| 2.    | 100 – 200 | 100 – 200          |

3.9. При співпадінні конкурсних предметів на різних спеціальностях ОПС фахового молодшого бакалавра результати вступного екзамену на певну спеціальність зараховуються для участі в конкурсному відборі на іншу спеціальність. У цьому випадку вступний екзамен складається тільки один раз.

3.10. Вступний іспит для вступників для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів із конкурсних предметів в Університеті, проводиться в письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки та оцінюється як сума балів, одержаних за вирішення 10 тестів базового рівня, що становить 100 балів, якщо вступник відповів правильно не менше як на одне запитання з десяти та балів, одержаних за вирішення 25-и тестів основного рівня, кожна правильна відповідь із яких оцінюється у 4 бали. Мінімальний бал для участі у конкурсі становить 100 балів у 200-бальній шкалі, якщо вступник успішно вирішив необхідну кількість тестів базового рівня.

Для вступників 2026 року, які користуються спеціальними умовами

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

вступу (розділ VIII Правил прийому) вступні іспити проводяться у формі співбесіди з предметів, що визначені Правилами прийому.

#### **IV. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ТВОРЧИХ КОНКУРСІВ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ**

4.1. Університет проводить творчі конкурси для вступників на основі базової загальної середньої освіти на ОПС фахового молодшого бакалавра за спеціальністю В2 «Дизайн» із конкурсного предмету, що визначений у додатку 2 Правил прийому Коледжу.

Під час творчого конкурсу на спеціальність В2 «Дизайн» вступник повинен виконати завдання, що передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для його виконання.

Результат творчого конкурсу для вступників на основі базової загальної середньої освіти оцінюється за 200-бальною шкалою. Якщо кількість балів із творчого конкурсу складає не менше 100 балів, то вступник допускається до участі в конкурсному відборі.

4.2. Університет проводить творчі конкурси на окремі освітні програми ступеня бакалавра для вступників на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5, НРК 6 та НРК 7 відповідно до Правил прийому.

Творчий конкурс для вступників на основі повної загальної середньої освіти, НРК 5, НРК 6 та НРК 7 на спеціальність А7 Фізична культура і спорт проводиться за правилами змагань. Вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для його виконання.

Під час творчих конкурсів на спеціальності В2 Дизайн, В4 Образотворче мистецтво та реставрація, В5 Музичне мистецтво, В6 Перформативні мистецтва на основі повної загальної середньої освіти НРК 5, НРК 6 та НРК 7, вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу. Увесь процес творчого конкурсу проходить не більше ніж у два етапи та супроводжується відеозйомкою і веденням протоколу.

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із творчого конкурсу складає не менше 100 балів.

4.3. Для виявлення фізичних та творчих здібностей Університет проводить у формі фахових іспитів окремі фахові вступні випробування, вказані у Правилах прийому Університету, для вступників на ступінь магістра за спеціальностями А7 Фізична культура і спорт, В2 Дизайн, В4 Образотворче

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

мистецтво та реставрація, В5 Музичне мистецтво, В6 Перформативні мистецтва..

Увесь процес фахових іспитів для виявлення фізичних та творчих здібностей на спеціальність супроводжується відеозйомкою і веденням протоколу.

4.4. Після закінчення творчого конкурсу чи фахового іспиту для виявлення фізичних та творчих здібностей відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт творчих конкурсів: проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші творчої роботи. У випадках, коли під час шифрування творчих екзаменаційних робіт, виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки творчих робіт разом із відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування творчих робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

4.5. Перевірка творчих робіт проводиться тільки у приміщенні Університету членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалася, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.6. Перевірені творчі роботи, протоколи творчих конкурсів, а також заповнені відомості вступних випробувань (додаток 2) із шифрами та підписами членів предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії, голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові та, при їх присутності, проводить дешифрування робіт вступного випробування.

4.7. Університет проводить у формі творчих конкурсів вступні випробування для вступників на кафедру військової підготовки з оцінки рівня їх фізичної підготовленості, що визначається за результатами практичного виконання фізичних вправ відповідно до нормативів, установлених Міністерством оборони України (Генеральним штабом Збройних Сил

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

України). Усі вправи приймаються в один день. Для виконання фізичних вправ дається одна спроба. Повторне виконання фізичних вправ для підвищення оцінки рівня фізичної підготовленості кандидатів для проходження військової підготовки не дозволяється. Вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу. Вступні іспити з оцінки рівня фізичної підготовки оцінюються як «зараховано» або «незараховано».

4.8. Якщо процедура проведення творчого конкурсу передбачає почергове його складання, то голова екзаменаційної комісії зобов'язаний провести жеребкування з метою визначення черговості (номеру) для кожного вступника. Жеребкування проводиться згідно з відомістю вступного випробування серед всіх вступників, що з'явилися на творчий конкурс.

4.9. Для вступників, які користуються спеціальними умовами вступу у 2026 році (відповідно до Правил прийому до Університету) творчі конкурси можуть проводитися у режимі онлайн. При проведенні творчого конкурсу у режимі онлайн члени екзаменаційної комісії повинні провести ідентифікацію особи, під час якої вступник представляє документ, що посвідчує особу. Для належного проведення творчого конкурсу онлайн вступник повинен забезпечити якісну трансляцію процесу проведення іспитування, забезпечити належне інтернет-з'єднання, якісний відеосупровід усього процесу проведення творчого конкурсу.

Для вступників на спеціальність А7 Фізична культура і спорт онлайн-відеосупровід творчого конкурсу повинен забезпечити (хто) впевнену фіксацію моменту старту, виконання бігу та фінішу із фіксацією часу забігів, без переривання процесу відеотрансляції, фіксації процесу виконання стрибка та замірів відстані стрибка, процесу виконання силових вправ.

Для вступу на спеціальності В2 Дизайн, В4 Образотворче мистецтво та реставрація, вступники повинні забезпечити безперебійну та якісну онлайн-відеотрансляцію процесу виконання композиції чи рисунка, без переривання процесу відеотрансляції, можливість якісного онлайн-доступу та огляду членами екзаменаційної комісії для оцінювання роботи.

Для вступу на спеціальності В5 Музичне мистецтво, В6 Перформативні мистецтва, вступники повинні забезпечити безперебійну та якісну онлайн-відеотрансляцію процесу виконання музичних творів, співу, хореографічних вправ, виконання сценічних завдань.

За умови виникнення непереборних обставин та необхідності перервати онлайн-відеотрансляцію, онлайн-відеодоступ відновлюється у час, за узгодженням із членами екзаменаційної комісії, складання творчого конкурсу продовжується з моменту зупинки.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

Оригінали робіт для вступників на спеціальності В2 Дизайн та В4 Образотворче мистецтво та реставрація повинні бути представлені у Приймальну комісію не пізніше як за 30 днів з моменту зарахування вступника на навчання. В іншому випадку – результати творчого конкурсу анулюються, вступник відраховується з числа здобувачів вищої освіти Університету.

Проведення творчого конкурсу, що проводиться онлайн, супроводжується відео- та аудіозаписом працівниками Приймальної комісії Університету. Відео- та аудіозапис творчого конкурсу зберігається в Університеті у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

## **V. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІД ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ**

5.1. Університет проводить вступні випробування у формі співбесіди для вступників з категорій, зазначених у розділі «Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти» Правил прийому Університету (Правил прийому Коледжу) з конкурсних предметів, визначених у Правилах прийому Університету (Коледжу).

5.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями вступників затверджує голова Приймальної комісії.

5.3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання та подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів із кількістю балів не нижче 100, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

5.4. Співбесіда проводиться з конкурсних предметів, що визначені у Правилах прийому Університету (Коледжу) при вступі на відповідну спеціальність.

Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти.

5.5. Відповідно до Положення про Приймальну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше трьох осіб – членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова Приймальної комісії згідно з розкладом у день співбесіди.

5.6. Програмові вимоги для проведення співбесід готуються

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

завідувачами кафедр, що здійснюють підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше, як за три місяці до початку прийому заяв або відповідно до термінів, визначених у Порядку прийому.

5.7. База даних завдань для всіх дисциплін, з яких проводиться співбесіда, є відкритою і прозорою та формується відповідними структурними підрозділами, що відповідають за підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) згідно з затвердженими програмовими вимогами.

Програма проведення співбесіди (питання) формується в автоматизованому режимі комп'ютерними засобами безпосередньо перед вступним випробуванням.

Для автоматизованого формування запитань використовують комплекс комп'ютерних програм, які компонують завдання з кожної дисципліни, формують програму проведення співбесіди за допомогою випадкової вибірки.

5.8. Перед початком співбесіди вступник вибирає індивідуальний код, чотири останні цифри якого записуються головою (членом) відповідної комісії у відомість проведення співбесіди (колонка «Шифр»), про що вступник розписується у цій же відомості (додаток 3).

5.9. Після отримання коду вступник отримує індивідуальну автоматично згенеровану програму співбесіди (завдання) (додаток 7), номер якого записує на титульному листку вступного випробування (додаток 8) та у талоні відповідей (додаток 7).

5.10. Поставлені на співбесіді запитання та відповіді на них записуються вступником (у випадку проведення співбесіди у форматі онлайн – членами екзаменаційної комісії) до аркуша співбесіди (додаток 4), після закінчення якої екзаменатори проставляють у ньому кількість набраних балів. Далі аркуш співбесіди підписується вступником та екзаменаторами. За результатами проведення співбесіди члени екзаменаційної комісії заповнюють протокол проведення співбесіди, за необхідності – наводять мотивований висновок за підсумками співбесіди (додаток 5).

5.11. Повна правильна відповідь на поставлене запитання оцінюється в 1 бал, неповна, частково правильна відповідь оцінюється у 0,5 бала, неправильна відповідь, або відсутність відповіді на поставлене запитання оцінюється в 0 балів. Результат співбесіди зі вступником оцінюються за 10-бальною шкалою як сума всіх оцінок за кожне поставлене запитання, після чого отриманий результат переводиться у шкалу від 100 до 200 балів, шляхом множення суми отриманих балів на коефіцієнт 20 з округленням до цілого числа за правилами математики.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

5.12. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів за результатами співбесіди складає не менше 100 балів (за 200-бальною шкалою).

5.13. Для вступників на кафедру військової підготовки Університет проводить вступні випробування у формі співбесіди для здійснення їх професійного психологічного відбору для навчання за програмою підготовки офіцерів запасу, відповідно до вимог Інструкції з організації та проведення професійного психологічного відбору кандидатів на навчання у вищих військових навчальних закладах та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів, затвердженій наказом Міністра оборони України від 09 липня 2009 року №355, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 22 вересня 2009 року за №893/16909 і оцінюється як «придатний/непридатний». Вступник, який під час професійного психологічного відбору виявився непридатним, до подальших іспитів не допускається.

5.14. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові у день її проведення.

5.15. Аркуші співбесід зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові комісії безпосередньо перед початком співбесіди у необхідній кількості.

5.16. Аркуші співбесіди осіб, зарахованих до Університету, зберігаються у їх особових справах, а осіб не зарахованих до Університету, – знищуються за актом через один рік після закінчення вступних випробувань.

5.17. Рішення комісії з проведення співбесіди про результати співбесіди зі вступником оформляється протоколом співбесіди (додаток 5).

5.18 Для вступників з категорій, зазначених у розділі «Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти» Правил прийому Університету (Правил прийому Коледжу) з конкурсних предметів, визначених у Правилах прийому Університету (Коледжу) у 2026 році після відповідного звернення вступника на основі рішення Приймальної комісії співбесіди можуть проводитися у режимі онлайн за допомогою засобів дистанційного відеозв'язку та обов'язковою відеофіксацією (початок проведення співбесіди, під час яких відбувається ідентифікація вступників) спілкування вступників із членами комісії.

Для проведення відеоконференцій використовуються платформи: Google Meet або Zoom та інші.

Усні компоненти в режимі відеоконференції зі вступниками проводять лише після успішної ідентифікації особи вступника. Процедура обов'язкової ідентифікації здійснюють безпосередньо перед проведенням контрольного

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

заходу, що включає такі етапи:

- члени екзаменаційної комісії встановлюють візуальний контакт із здобувачами на вибраній платформі відеоконференцій за допомогою аутентифікаційних даних (логін, пароль);
- вступники вмикають відео і голосовий зв'язок та представляються з демонстрацією документа, що посвідчує особу з видимою фотографією, повним іменем та номером документа;
- члени екзаменаційної комісії фіксують факт присутності здобувача та відповідності представленого ним документа.

Після проходження ідентифікації члени екзаменаційної комісії проводять індивідуальну усну співбесіду, фіксують результати відповідей у протоколі проведення співбесіди, заповнюють екзаменаційний листок, оголошують результат (оцінку) вступнику).

Оцінювання в Університеті проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

## **VI. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВИХ ВИПРОБУВАНЬ НА ОСНОВІ РАНІШЕ ЗДОБУТОГО СТУПЕНЯ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ**

6.1. Університет проводить фахові вступні випробування для вступників на основі здобутого освітнього ступеня.

6.2. Програмові вимоги для проведення фахових вступних випробувань готуються завідувачами кафедр (головами предметних комісій при вступі для здобуття ОНР доктора філософії), що здійснюють підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) і затверджуються Приймальною комісією впродовж місяця після затвердження Правил прийому.

6.3. Фахові випробування для осіб, що вступають для здобуття ОРагістра проводяться у письмовій формі за допомогою тестових технологій із використанням комп'ютерної техніки, крім спеціальностей А7 Фізична культура і спорт, В2 Дизайн, В4 Образотворче мистецтво та реставрація, В5 Музичне мистецтво, В6 Перформативні мистецтва, за якими вступні випробування проводяться у формі творчого конкурсу. Перелік цих випробувань наведений у Правилах прийому Університету.

Бал фахового випробування, що проводиться у письмовій формі за

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

допомогою тестових технологій із використанням комп'ютерної техніки визначається як сума балів, одержаних за вирішення 10-ти тестів базового рівня, що становить 100 балів (якщо вступник відповів правильно не менше як на одне запитання з десяти наведених), та балів, одержаних за вирішення 25-и тестів основного рівня, кожна правильна відповідь із яких оцінюється у 4 бали. Мінімальний бал для участі у конкурсі становить 100 балів у 200-бальній шкалі, якщо вступник успішно вирішив необхідну кількість тестів базового рівня.

6.4. Для вступників на навчання для здобуття ОР магістра, які мають право складати вступний екзамen з іноземної (англійської, німецької, французької або іспанської) мови в університеті (відповідно до Правил прийому) проводиться у вигляді співбесіди за програмами єдиного вступного випробування з відповідної іноземної мови (ЄВІ).

Тестові завдання фахового іспиту замість ЄФВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН.

Вступникам, що вступають на навчання для здобуття ОР магістра складати співбесіду з іноземної мови дозволяється тільки один раз незалежно від спеціальності та форми здобуття освіти. Результати співбесіди з іноземної мови у такому випадку зараховуються на будь-яку спеціальність та форму здобуття освіти, була подана заява вступника.

6.5. Для вступників на навчання для здобуття ОР магістра, які вступають на спеціальність В11 Філологія (за спеціалізаціями) (крім вступників на спеціальність В11.01 Українська мова та література) фахове вступне випробування проводиться у формі фахового заліку. Фаховий залік проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки.

Бал фахового заліку, що проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки, визначається як сума балів, одержаних за вирішення 10-ти тестів базового рівня, що становить 100 балів (якщо вступник відповів правильно не менше як на одне запитання з десяти наведених), та балів, одержаних за вирішення 25-и тестів основного рівня, кожна правильна відповідь із яких оцінюється у 4 бали. Мінімальний бал для участі у конкурсі становить 100 балів у 200-бальній шкалі, якщо вступник успішно вирішив необхідну кількість тестів базового рівня.

Оцінка за складання фахового заліку визначається як “склав”, якщо кількість набраних балів під час складання складає 100 і більше балів, і “не склав”, якщо кількість набраних під час складання фахового заліку балів складає 99 і менше балів. Вступники, які отримали за складання фахового заліку оцінку “не склав”, до участі у конкурсному відборі не допускається.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

(відповідно до Правил прийому).

6.6. Для вступників, які одночасно вступають на денну і заочну форми здобуття освіти для здобуття ОР магістра тієї самої спеціальності, результат фахового випробування, отриманий при вступі на денну форму здобуття освіти, зараховується для вступу на заочну форму здобуття освіти і навпаки. Складати фахове випробування у цьому випадку дозволяється лише один раз.

6.7. Для вступників на ОР бакалавра, які здобули вищу освіту, або здобувають рівень бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі навчальний план, участь у конкурсному відборі та зарахування відбувається за результатами складання співбесіди замість НМТ. Співбесіда проводиться з конкурсних предметів, що визначені Правилами прийому до Університету при вступі на відповідну спеціальність.

Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти.

Відповідно до Положення про Приймальну комісію Карпатського національного університету імені Василя Стефаника співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше трьох осіб – членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова Приймальної комісії згідно з розкладом у день співбесіди.

Програмові вимоги для проведення співбесід готуються завідувачами кафедр, що здійснюють підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше, як за три місяці до початку прийому заяв або відповідно до термінів, визначених у Порядку прийому.

База даних завдань для всіх дисциплін, з яких проводиться співбесіда, є відкритою і прозорою та формується відповідними структурними підрозділами, що відповідають за підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) згідно з затвердженими програмовими вимогами.

Програма проведення співбесіди (питання) формується в автоматизованому режимі комп'ютерними засобами безпосередньо перед вступним випробуванням.

Для автоматизованого формування запитань використовують комплекс комп'ютерних програм, які компонують завдання з кожної дисципліни, формують програму проведення співбесіди за допомогою випадкової вибірки.

Перед початком співбесіди вступник вибирає індивідуальний код, чотири останні цифри якого записуються головою (членом) відповідної комісії у відомість проведення співбесіди (колонка «Шифр»), про що вступник

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

розписується у цій же відомості (додаток 3).

Після отримання коду вступник отримує індивідуальну автоматично згенеровану програму співбесіди (завдання) (додаток 7), номер якого записує на титульному листку вступного випробування (додаток 8) та на талоні відповідей (додаток 7).

Поставлені на співбесіді запитання та відповіді на них записуються вступником (у випадку проведення співбесіди у форматі онлайн – членами екзаменаційної комісії) до аркуша співбесіди (додаток 4), після закінчення якої екзаменатори проставляють у ньому кількість набраних балів. Далі аркуш співбесіди підписується вступником та екзаменаторами. За результатами проведення співбесіди члени екзаменаційної комісії заповнюють протокол проведення співбесіди, за необхідності – наводять мотивований висновок за підсумками співбесіди (додаток 5).

Повна правильна відповідь на поставлене запитання оцінюється у 1 бал, неповна, частково правильна відповідь оцінюється у 0,5 бала, неправильна відповідь, або відсутність відповіді на поставлене запитання оцінюється в 0 балів. Результат співбесіди зі вступником оцінюються за 10-бальною шкалою як сума всіх оцінок за кожне поставлене запитання, після чого отриманий результат переводиться у шкалу від 100 до 200 балів, шляхом множення суми отриманих балів на коефіцієнт 20 з округленням до цілого числа за правилами математики.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі співбесіди складає не менше 100 балів (за 200-бальною шкалою).

6.8. Для вступників на навчання для здобуття ОНР доктора філософії вступні випробування відбуваються у письмово-усній формі або у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки.

Час, який відводиться вступнику для підготовки на вступному випробуванні і відбувається у письмово-усній формі, складає одну академічну годину.

Вступні іспити, які проводяться у письмово-усній формі оцінюються за 200-бальною шкалою. Екзаменатори заслуховують відповіді на запитання білету та можуть поставити 2–3 уточнювальні запитання, зокрема: розкрити термін чи метод; пояснити приклад застосування; співвіднести з майбутнім дослідженням. Не рекомендується вступати у дискусію чи відходити від теми білета.

Оцінка формується у 200-бальній шкалі як середнє арифметичне значення оцінок за всі запитання шляхом множення отриманого балу на 20 (автоматично враховується як підсумок; наприклад, середній бал 8,0 → множимо на 20 - підсумкова оцінка 160).

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів з вступного випробування складає не менше 100 балів за 200-бальною шкалою. У випадку, коли в якості результату вступного випробування зараховується оцінка за екзамен кандидатського мінімуму виставлена за 5-бальною шкалою, то вона враховується таким чином: "3" відповідає "160", "4" відповідає "180", "5" відповідає "200".

Для вступників на навчання для здобуття ОНР доктора філософії, які мають право складати вступний екзамен з іноземної (англійської, німецької, французької або іспанської) мови в Університеті (відповідно до Правил прийому) проводиться у вигляді співбесіди за програмами єдиного вступного випробування з відповідної іноземної мови (ЄВІ).

Для вступників на навчання для здобуття ОНР доктора філософії, які мають право складати вступний іспит з методології наукових досліджень ЄВВ в Університеті (відповідно до Правил прийому) проводиться у письмовій формі за допомогою тестових технологій із використанням комп'ютерної техніки.

Бал вступного іспиту з методології наукових досліджень ЄВВ, що проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки визначається як сума балів, одержаних за вирішення 10-ти тестів базового рівня, що становить 100 балів (якщо вступник відповів правильно не менше як на одне запитання з десяти наведених), та балів, одержаних за вирішення 25-и тестів основного рівня, кожна правильна відповідь із яких оцінюється у 4 бали. Мінімальний бал для участі у конкурсі становить 100 балів у 200-бальній шкалі, якщо вступник успішно вирішив необхідну кількість тестів базового рівня.

Бал фахового іспиту, що проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки визначається як сума балів, одержаних за вирішення 10-ти тестів базового рівня, що становить 100 балів (якщо вступник відповів правильно не менше як на одне запитання з десяти наведених), та балів, одержаних за вирішення 25-и тестів основного рівня, кожна правильна відповідь із яких оцінюється у 4 бали. Мінімальний бал для участі у конкурсі становить 100 балів у 200-бальній шкалі, якщо вступник успішно вирішив необхідну кількість тестів базового рівня.

Форма проведення вступних іспитів для вступників на навчання для здобуття ОНР доктора філософії визначається Приймальною комісією на її засіданні і доводиться до відома вступників шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному сайті Університету ([admission.cnu.edu.ua](http://admission.cnu.edu.ua)) не пізніше як за три дні до початку проведення цих вступних іспитів.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

Відповідно до Правил прийому на ступінь доктора філософії (PhD), особи, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) відмінної ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), складають додаткові вступні випробування. Результат додаткового вступного іспиту, при вступі вступника до Університету для здобуття ОНР доктора філософії (PhD) з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в його дипломі магістра (спеціаліста), оцінюється як “достатньо/недостатньо”. Вступник, який отримав на додатковому вступному іспиті оцінку “недостатньо”, що становить менше 100 балів за 200-бальною шкалою, не допускається до участі у конкурсному відборі. В іншому випадку вступник допускається до конкурсу, але отриманий бал за додатковий вступний іспит не враховується у загальному конкурсному балі (ваговий коефіцієнт дорівнює нулю).

6.9. Для вступників на кафедру військової підготовки вступні випробування відбуваються в усній формі з оцінки рівня допризовної підготовки.

Вступні іспити оцінюються за 10-бальною шкалою. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного випробування складає не менше 5 за 10-бальною шкалою.

6.10. Критерії оцінювання правильності відповіді на окреме питання вступного (фахового) випробування для категорій вступників, оцінювання яких відбувається за 10-бальною шкалою:

1 бал – теоретичний зміст питання не засвоєний, необхідні практичні вміння і навички не сформовані, сформульовані завдання не виконані або містять грубі помилки.

2 бали – теоретичний зміст питання засвоєний частково, необхідні практичні вміння і навички не повністю сформовані, сформульовані завдання не виконані або містять грубі помилки.

3 бали – теоретичний зміст питання засвоєний частково, практичні вміння і навички сформовані, більшість передбачених питанням завдань не виконані або містять грубі помилки.

4 бали – теоретичний зміст питання засвоєний частково, практичні вміння і навички сформовані, менша частина передбачених питанням завдань не виконані або містять помилки.

5 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, проте деякі практичні навички роботи зі засвоєним матеріалом сформовані недостатньо, всі передбачені питанням завдання виконані, деякі з них із помилками.

6 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, без прогалин, проте деякі практичні навички роботи з засвоєним матеріалом сформовані недостатньо, всі передбачені питанням завдання виконані, практично без

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ                                                                                                                | Редакція 1       |

ПОМИЛОК.

7 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом в основному сформовані, всі передбачені питанням завдання виконані, якість виконання завдань може бути оцінена високим балом.

8 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом сформовані, всі передбачені питанням завдання виконані, якість виконання завдань висока.

9 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом повністю сформовані, всі передбачені питанням завдання виконані, якість виконання може бути оцінена балом, близьким до максимального.

10 балів – теоретичний зміст питання засвоєний повністю, без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом повністю сформовані, всі передбачені питанням завдання виконані, якість виконання оцінена максимальним балом.

6.11. Оцінка вступника за вступне випробування у 200-бальній шкалі формується як середнє арифметичне значення оцінок, виставлених за всі запитання, заноситься до відомості вступного випробування (додаток 2) і засвідчується підписами членів фахової (предметної) атестаційної комісії.

6.12. Кількість запитань у білеті вступного випробування (додаток 6), яке проводиться в усній формі за 200-бальною шкалою, визначається головою відповідної комісії і, зазвичай, становить 3–4 запитання.

6.13. Вступні випробування, що проводиться у письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки супроводжуються відеозйомкою.

Для забезпечення об'єктивності оцінювання вступних випробувань, вступники можуть перевірятися технічними засобами контролю на наявність електронних пристроїв (мобільні телефони, записні книжки тощо).

Під час проведення вступних випробувань можуть бути присутніми представник відділу запобігання та виявлення корупції Університету, представники засобів масової інформації (не більше однієї особи в аудиторії), представники громадських організацій (не більше однієї особи в аудиторії), які попередньо повинні пройти процедуру акредитації відповідно до розділу XV Правил прийому Університету.

## **VII. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ З ВИКОРИСТАННЯМ КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

7.1. База даних тестових завдань для всіх дисциплін, з яких проводиться

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

тестування, є відкритою і прозорою, формується відповідними структурними підрозділами, що відповідальні за підготовку фахівців за відповідними спеціальностями (освітніми програмами) згідно з затвердженими програмовими вимогами.

Екзаменаційні білети, що включають тестові завдання, формуються в автоматизованому режимі комп'ютерними засобами безпосередньо під час вступного випробування.

7.2. Для автоматизованого формування білетів використовують комплекс комп'ютерних програм, які компонують тестові завдання з кожної дисципліни, формують екзаменаційні білети за допомогою випадкової вибірки.

7.3. Екзаменаційний білет може містити тестові завдання одного або різних рівнів складності.

7.4. Під час проведення вступного випробування в письмовій формі за тестовими технологіями із використанням комп'ютерної техніки в аудиторії, де відбувається тестування, повинні бути присутні: члени комісії для проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій (дві особи), технічний адміністратор, який забезпечує хід тестування та роздрук результатів тестування, представник студентського самоврядування (за згодою).

7.5. Перед початком тестування вступник отримує індивідуальний код доступу до системи тестування, чотири останні цифри якого записуються головою (членом) відповідної комісії у відомість одержання-повернення письмової роботи, про що вступник розписується у цій же відомості (додаток 3).

7.6. Після введення коду доступу, вступник входить до системи тестування і отримує індивідуальний автоматично згенерований білет (додаток 7), номер якого записує на титульному листку вступного випробування (додаток 8) і талоні відповідей (додаток 7).

7.7. Під час тестування вступник вибирає правильні відповіді на запитання у системі тестування та паралельно записує цей варіант відповіді у талон відповідей. Виправлення у талоні відповідей не допускаються. У випадку наявності виправлень – вони не можуть братися до уваги при посилянні на них в процесі апеляцій. Вступник може робити відмітки та записи у чернетці титульного листка вступного випробування.

Для всіх бажаючих спостерігати за процесом тестування, в актовій залі університету або в інших, відповідно облаштованих приміщеннях, може вестися відеотрансляція процесу тестування з усіх аудиторій, де відбувається вступне випробування у реальному режимі часу на екран.

|                                                                                   |                                                                                                                                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ<br>НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ<br>КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ<br>ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА | 19-06-02:01:2026 |
|                                                                                   | <b>ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ</b>                                                                                                         | Редакція 1       |

7.8. Після завершення тестування, вступник підходить до технічного адміністратора, який роздруковує результат тестування вступнику. Вступник ознайомлюється із результатом тестування, про що ставить підпис на кожному листку результату тестування і талоні відповідей, підтверджуючи цим, що роздрукований варіант відповідає результату, відображеному на екрані системи тестування, вкладає власні результати тестування у титульний листок вступного випробування та повертає роботу голові (члену) комісії для проведення вступних випробувань із використанням комп'ютерних технологій.

Голова (член) відповідної комісії перевіряє комплектність поверненої роботи, яка повинна містити: титульний листок вступного випробування, екзаменаційний білет, талон відповідей, код доступу до системи тестування. При наявності всіх екзаменаційних матеріалів вступник розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи про повернення роботи, що засвідчують своїми підписами також і члени комісії.

7.9. Після повернення роботи останнього вступника (а при можливості і під час тестування), голова комісії для проведення вступних випробувань з використанням комп'ютерних технологій разом із членами комісії здійснює розшифрування робіт, вписує відповідні бали у відомість вступного випробування (додаток 2), яка формується перед початком тестування, і засвідчується підписами усіх членів комісії.

Голова з членами комісії у день проведення тестування заповнюють аркуші результатів вступних випробувань та передають їх разом із екзаменаційними роботами вступників, відомістю одержання-повернення письмової роботи і відомістю вступного випробування відповідальному секретареві Приймальної комісії.

Відповідальний секретар (або його заступник) передає екзаменаційні роботи вступників і аркуші результатів вступних випробувань технічному секретареві відповідної відбіркової комісії, який розкладає їх по особових справах вступників, а результати вступних випробувань заносить в Єдину базу.

### Розклад вступних випробувань

| № з/п | Назва вступного випробування | Дата | Час початку |
|-------|------------------------------|------|-------------|
| 1     |                              |      |             |
| 2     |                              |      |             |
| 3     |                              |      |             |
|       |                              |      |             |
|       |                              |      |             |

### ПРИМІТКИ:

1. Аркуш результатів вступних випробувань є перепусткою на випробування.
2. Після закінчення кожного вступного випробування аркуш результатів вступних випробувань має бути повернений у приймальну комісію.
3. При отриманні незадовільної оцінки аркуш результатів вступних випробувань залишається в екзаменатора.

### Додаток 1

Карпатський національний університет  
імені Василя Стефаника

### АРКУШ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

№ \_\_\_\_\_

Форма навчання: ☐ денна ☐ вечірня ☐ заочна ☐ дистанційна

Прізвище \_\_\_\_\_

Ім'я \_\_\_\_\_

По батькові \_\_\_\_\_

Інститут, факультет \_\_\_\_\_

Рівень вищої освіти/освітньо-кваліфікаційний рівень:

☐ фаховий молодший бакалавр ☐ бакалавр

☐ магістр ☐ доктор філософії

Спеціальність (спеціалізація): \_\_\_\_\_



фото 3 x 4

Відповідальний секретар Приймальної  
комісії:

М. П.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

## АРКУШ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

№ \_\_\_\_\_

### 1. Результати оцінювання якості освіти та вступних екзаменів (творчих конкурсів)

| № з/п | Конкурсні предмети (творчі конкурси) | Сертифікат (номер), атестат/диплом (серія, номер) або вид вступного випробування (усне, письмове тощо) | Дата видачі документа або дата вступного випробування (число, місяць) | Кількість балів |         | Ваговий коефіцієнт | Прізвище, ініціали та підписи екзаменаторів (відповідальної особи) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
|       |                                      |                                                                                                        |                                                                       | цифрами         | словами |                    |                                                                    |
| 1     |                                      |                                                                                                        |                                                                       |                 |         |                    |                                                                    |
| 2     |                                      |                                                                                                        |                                                                       |                 |         |                    |                                                                    |
| 3     |                                      |                                                                                                        |                                                                       |                 |         |                    |                                                                    |
|       |                                      |                                                                                                        |                                                                       |                 |         |                    |                                                                    |

2. Конкурсний бал (сума балів, помножених на вагові коефіцієнти) \_\_\_\_\_

М. П.

Відповідальний секретар Приймальної комісії \_\_\_\_\_

**КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**  
 Форма здобуття освіти: очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева  
 (підкреслити)

**ВІДОМІСТЬ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ № \_\_\_\_\_**

Ступінь вищої освіти/  
 освітньо-кваліфікаційний рівень \_\_\_\_\_  
 (фаховий молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії)

Конкурсна пропозиція \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_  
 (форма вступного випробування) (назва випробування)

група \_\_\_\_\_  
 Дата проведення вступного випробування « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року  
 Початок вступного випробування \_\_\_\_\_  
 Закінчення вступного випробування \_\_\_\_\_  
 Прізвища, ініціали екзаменаторів \_\_\_\_\_

| № з/п | Шифр | Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника | Кількість балів |         | Підписи екзаменаторів |
|-------|------|-------------------------------------------------------------|-----------------|---------|-----------------------|
|       |      |                                                             | цифрами         | словами |                       |
| 1     | 2    | 3                                                           | 4               | 5       | 6                     |
| 1     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 2     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 3     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 4     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 5     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 6     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 7     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 8     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 9     |      |                                                             |                 |         |                       |
| 10    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 11    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 12    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 13    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 14    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 15    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 16    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 17    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 18    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 19    |      |                                                             |                 |         |                       |
| 20    |      |                                                             |                 |         |                       |

Відповідальний секретар  
 Приймальної (відбіркової)  
 комісії

\_\_\_\_\_  
 (підпис) (прізвище, ініціали)

Представник відділу з питань  
 запобігання та виявлення  
 корупції

\_\_\_\_\_  
 (підпис) (прізвище, ініціали)

Кількість вступників, які проходили  
 випробування \_\_\_\_\_

Екзаменатори:  
 \_\_\_\_\_  
 (підписи)

Голова предметної (фахової) комісії

\_\_\_\_\_  
 (підпис) (прізвище, ініціали)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

## КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА

Форма здобуття освіти: очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева  
(підкреслити)

## ВІДОМІСТЬ ОДЕРЖАННЯ-ПОВЕРНЕННЯ ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ № \_\_\_\_\_

Ступінь вищої освіти/освітньо-кваліфікаційний рівень \_\_\_\_\_  
(молодший спеціаліст, бакалавр, магістр, доктор філософії)

Спеціальність (спеціалізація) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_  
(форма вступного випробування) (назва випробування)

група \_\_\_\_\_

Дата проведення вступного випробування „ \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

Початок вступного випробування \_\_\_\_\_

Закінчення вступного випробування \_\_\_\_\_

Прізвища та ініціали екзаменаторів \_\_\_\_\_

| № з/п | Шифр | Прізвище, ім'я та по батькові вступника | Підпис вступника |                | Підписи екзаменаторів |
|-------|------|-----------------------------------------|------------------|----------------|-----------------------|
|       |      |                                         | Про отримання    | Про повернення |                       |
| 1     | 2    | 3                                       | 4                | 5              | 6                     |
| 1     |      |                                         |                  |                |                       |
| 2     |      |                                         |                  |                |                       |
| 3     |      |                                         |                  |                |                       |
| 4     |      |                                         |                  |                |                       |
| 5     |      |                                         |                  |                |                       |
| 6     |      |                                         |                  |                |                       |
| 7     |      |                                         |                  |                |                       |
| 8     |      |                                         |                  |                |                       |
| 9     |      |                                         |                  |                |                       |
| 10    |      |                                         |                  |                |                       |
| 11    |      |                                         |                  |                |                       |
| 12    |      |                                         |                  |                |                       |
| 13    |      |                                         |                  |                |                       |
| 14    |      |                                         |                  |                |                       |
| 15    |      |                                         |                  |                |                       |
| 16    |      |                                         |                  |                |                       |
| 17    |      |                                         |                  |                |                       |
| 18    |      |                                         |                  |                |                       |
| 19    |      |                                         |                  |                |                       |
| 20    |      |                                         |                  |                |                       |

Відповідальний секретар  
Приймальної (відбіркової) комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Кількість вступників, які  
проходили  
випробування

\_\_\_\_\_

Екзаменатори:

\_\_\_\_\_ (підписи)

Голова предметної (фахової) комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року



### Додаткові запитання:

**Підпис вступника** \_\_\_\_\_

**Кількість балів** \_\_\_\_\_

**Екзаменатори:**

|          |                        |
|----------|------------------------|
| (підпис) | (прізвище та ініціали) |
| (підпис) | (прізвище та ініціали) |
| (підпис) | (прізвище та ініціали) |

Представник відділу з питань  
запобігання та виявлення корупції

\_\_\_\_\_

(підпис)                      (прізвище, ініціали)

**ПРОТОКОЛ СПІВБЕСІДИ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові вступника)

пройшов (пройшла) співбесіду “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

у відбірковій комісії \_\_\_\_\_

(найменування (назва) інституту/факультету/відділення)

За підсумками співбесіди комісія вирішила \_\_\_\_\_ до  
зарахування \_\_\_\_\_ (рекомендувати, не рекомендувати)  
студентом (студенткою) \_\_\_\_\_ курсу  
рівня вищої освіти/освітньо-кваліфікаційного рівня \_\_\_\_\_  
(молодший спеціаліст, молодший бакалавр, бакалавр, спеціаліст, магістр, доктор філософії)

за спеціальністю (спеціалізацією) \_\_\_\_\_

(код і назва спеціальності,  
\_\_\_\_\_ спеціалізації)

**Мотивований висновок:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| Голова комісії _____ | _____                  |
| (підпис)             | (прізвище та ініціали) |
| Члени комісії: _____ | _____                  |
| (підпис)             | (прізвище та ініціали) |
| _____                | _____                  |
| (підпис)             | (прізвище та ініціали) |

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

*«Затверджую»*

Голова Приймальної комісії

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Екзаменаційний білет вступного випробування**

**№** \_\_\_\_

Шифр і назва спеціальності \_\_\_\_\_

Назва вступного випробування \_\_\_\_\_

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Голова предметної комісії \_\_\_\_\_ Прізвище ім'я по батькові.

## БІЛЕТ № \_\_\_\_\_

### Результат тестування: \_\_\_\_\_

№1. Який документ проголосував у Росії загальнодемократичні свободи і законодавчий парламент:

- ☐ Положення про селян, які виходять з кріпосної залежності
- ☐ Маніфест 17 жовтня 1905 р.
- ☐ Указ Миколи II від 3 червня 1907 р.
- ☐ Указ про вихід селян з общини

№2. Вкажіть коли була проголошена Чехословацька республіка:

- ☐ 22 липня 1915 р.
- ☐ 5 лютого 1934 р.
- ☐ 28 жовтня 1918 р.
- ☐ 4 квітня 1929 р.

№3. Депортація це:

- ☐ заселення нових територій
- ☐ насильницьке переселення
- ☐ окупація
- ☐ добровільне переселення населення

№4. Укажіть, яке завдання в культурно-освітній роботі було основним у 20-х рр. XX ст.:

- ☐ створення системи обов'язкової початкової освіти
- ☐ ліквідація неписьменності серед дорослого населення
- ☐ створення системи професійно-технічної освіти
- ☐ забезпечення рівного доступу до освіти

№5. Що було однією з особливостей післявоєнної відбудови Радянського Союзу (1945 — початок 1950-х рр.)

- ☐ відбудова галузей легкої промисловості
- ☐ формування основ капіталістичного розвитку
- ☐ першочергова відбудова галузей важкої промисловості, транспорту, енергетики
- ☐ відбудова сільського господарства на ринкових засадах

№6. Лідером радикально-революційної течії китайського національно-визвольного руху у першій чверті XX ст. був:

- ☐ Чан Кайші
- ☐ Мао Цзедун
- ☐ Сунь Ятсен
- ☐ Юань Шікай

№7. Яким був вектор розвитку Індії у 1947-1950 рр.?

- ☐ від незалежної держави до протекторату
- ☐ від домініону до республіки
- ☐ від федерації до конфедерації
- ☐ від напівколонії до колонії

№8. Що означає термін "Лой Джірг"?

- ☐ законодавчий орган державної влади в Афганістані;
- ☐ зібрання афганських традиційних авторитетних лідерів-вождів, шейхів, ханів племен для вирішення різноманітних суспільних проблем;
- ☐ командування афганських збройних сил
- ☐ виконавчий орган державної влади в Афганістані;

№9. Вкажіть основну тенденцію розвитку освіти в другій половині XX - на початку XXI ст.:

- ☐ сепаратизм
- ☐ звуження можливостей доступу населення до здобуття освіти всіх рівнів
- ☐ удосконалення форм і методів навчання
- ☐ посилення релігійного впливу

№10. Вкажіть дату підписання Радянсько-німецького договору:

|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ПІН № _____<br>(останні 4 цифри)<br>Завдання № _____ |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1                                                    | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 11                                                   | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 21                                                   | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 31                                                   | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 41                                                   | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

Підпис \_\_\_\_\_

|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ПІН № _____<br>(останні 4 цифри)<br>Завдання № _____ |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1                                                    | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 11                                                   | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 21                                                   | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 31                                                   | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 41                                                   | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |
|                                                      |    |    |    |    |    |    |    |    |    |





**КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

**Акт**

про порушення правил проходження вступного випробування

Даний акт складений в тому, що під час тестування «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

з \_\_\_\_\_  
(назва вступного випробування)

вступник \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

порушив(ла) порядок участі у тестуванні, що виявилось у \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Абітурієнт \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові) \_\_\_\_\_ (підпис)

позбавлений(а) права подальшої участі у вступному випробуванні / конкурсному відборі.

Акт складено у двох примірниках.

Підписи екзаменаційної комісії:

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові) \_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові) \_\_\_\_\_ (підпис)

Відповідальний секретар

Приймальної комісії \_\_\_\_\_