
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

ПОЛОЖЕННЯ
про забезпечення академічної доброчесності у
Відокремленому структурному підрозділі
«Івано-Франківський фаховий коледж
Карпатського національного університету
імені Василя Стефаника»

м. Івано-Франківськ
2026 рік


	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	<p>09-03:2026</p>
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	<p>Редакція 2</p>

ПЕРЕДМОВА

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. ВНЕСЕНО | Відокремленим структурним підрозділом «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» |
| 2. РОЗРОБНИК | заступник директора з навчально-виробничої роботи Чупровська Марта Ярославівна |
| 3. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО | Вченою радою Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 24 лютого 2026 р. № 04 |
| 4. ВВЕДЕНО В ДІЮ | наказом ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 09 березня 2026 р. № 315 |
| 5. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ | Положення про забезпечення академічної доброчесності у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», введеного в дію наказом в. о. ректора університету від 14 березня 2025 р. № 197 (редакція 1) |

© Карпатський національний університет
імені Василя Стефаника, 2026

Усі права на цей документ належать
Карпатському національному університету імені Василя Стефаника.
Будь-яке копіювання, відтворення чи поширення змісту документа (повністю або частково)
без офіційного дозволу університету заборонено.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

І. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

1.1. У Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Автор – фізична особа, яка своєю працею або у співпраці з іншим автором (іншими авторами) створила академічний твір (частину твору) чи навчальну роботу (частину навчальної роботи).

Академічний твір – результат оригінального інтелектуального творіння автора (авторів) у сфері освіти чи науки, виражений у формі дисертації, кваліфікаційної роботи, курсової роботи, наукової монографії, наукової статті, іншого наукового видання, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, підручника, навчального посібника або в іншій формі, визначеній законодавством та/або внутрішніми актами закладів освіти, наукових установ.

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.


Академічне шахрайство – використання під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів, проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подавання як результатів власної праці творів, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення.

Самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів.

Фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.

Фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.

Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

Прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди – кримінальне правопорушення у сфері службової діяльності, що полягає у прийнятті пропозиції, обіцянки або одержання службовою особою неправомірної вигоди, а так само у проханні надати таку вигоду для себе чи третьої особи за вчинення чи невчинення будь-якої дії з використанням наданої службовій особі влади чи службового становища.

Службові особи – особи, які постійно чи тимчасово обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій або виконують такі функції за спеціальним повноваженням, яким особа наділяється службовою особою установи, організації, судом або законом.

Навчальна робота – результат виконання здобувачем освіти навчального завдання (навчальних завдань), відображений у текстовій, візуальній, аудіовізуальній, пластичній, цифровій чи іншій формі.


Неправомірна вигода – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав.

Несанкціонована співпраця – надання здобувачам освіти допомоги педагогічними (науково-педагогічними) працівниками, батьками або іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань.

Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладів фахової передвищої освіти під час їх атестації або сертифікації.

Потенційний конфлікт інтересів – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Подарунок – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, які надають/одержують безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими поза службовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

Оприлюднення – будь-яка дія автора академічного твору, що робить академічний твір доступним для інших осіб;

1.2. Загальними принципами, якими мають керуватися учасники освітнього процесу, є:

Принцип законності. У своїй діяльності учасники освітнього процесу мають суворо дотримуватися законодавства, а також стимулювати до цього інших.

Принцип чесності та порядності. У навчальній та викладацькій діяльності, у наукових дослідженнях, у практичній роботі тощо учасники освітнього процесу зобов'язані діяти чесно, бути відвертими й у жодному разі свідомо не висувати неправдивих тверджень.

Принцип взаємної довіри. Атмосфера довіри заохочує вільний обмін ідеями та інформацією, сприяє співпраці та вільному продукуванню нових ідей, позбавляє страху, що результати діяльності може бути викрадено, кар'єру спалюжено, а репутацію підірвано.


Принцип компетентності й професіоналізму. Здобувачі освіти та педагогічні працівники Коледжу зобов'язані підтримувати найвищий рівень компетентності у роботі та навчанні. Імперативом є постійне підвищення ними свого освітнього і професійного рівня як форми здійснення принципу «від освіти на все життя – до освіти протягом усього життя».

Принцип відповідальності. Здобувачі освіти і педагогічні працівники Коледжу мають брати на себе відповідальність за результати своєї діяльності, виконувати взяті на себе зобов'язання. Бути відповідальним означає протистояти ганебним вчинкам, негативному впливу інших осіб і бути прикладом для інших.

Принцип партнерства і взаємодопомоги. З метою підвищення якості навчальних та науково-дослідницьких результатів учасники освітнього процесу орієнтуються на партнерську взаємодію.

Принцип взаємоповаги. Повага в освітньому середовищі має бути взаємною, виявлятися як до інших, так і до себе. Варто поважати й цінувати різноманітні, а іноді й протилежні думки та ідеї.

Принцип прозорості. З метою уникнення зловживань з боку учасників освітнього процесу необхідно, щоб усі процедури, які стосуються освітньої,

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»</p>	Редакція 2

науково-дослідницької, господарської та фінансової діяльності, були прозорими.

Принцип поваги і дотримання авторських та суміжних прав, а також принципів наукової етики.

Метою реалізації принципів академічної доброчесності є забезпечення довіри до результатів навчання та наукових досягнень. Дотримання зазначених вище принципів має бути справою доброчесності всіх без винятку членів колективу Коледжу.

II. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ


2.1. Положення про академічну доброчесність (далі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» (далі – Коледж) закріплює норми дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Коледжу (освітній, науковій, інноваційній, виховній тощо), утвердження академічних чеснот та запобігання порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

2.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, відповідно до Положення про запобігання академічному плагіату в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора від 03 лютого 2026 р. № 281), з урахуванням критеріїв оцінювання навчальних досягнень студентів з дисциплін загальноосвітньої, загальної, спеціальної підготовки як складових навчальних робочих програм та силабусів.

2.3. Положення є складовою частиною внутрішньої та нормативної бази системи забезпечення якості фахової передвищої освіти та якості освітньої, наукової, методичної й інноваційної діяльності Коледжу і розроблено з метою:

– визначення принципів і встановлення норм академічної доброчесності як невід’ємної складової професійної етики та корпоративної культури;

– формування сприятливого академічного середовища для забезпечення високої якості освітнього процесу, отримання вагомих результатів, що містять об’єктивну новизну, встановлення взаємодовіри і взаємоповаги між всіма членами колективу, адміністрацією та здобувачами освіти;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

– забезпечення всебічного розвитку інтелектуального, професійного та особистісного потенціалу всіх учасників освітнього процесу;

– створення позитивного іміджу та репутації Коледжу, як сучасного закладу фахової передвищої освіти, забезпечення його публічності, прозорості та відкритості.

2.4. Педагогічні працівники, співробітники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника», зобов'язуються виконувати норми цього Положення.


2.5. Дія цього Положення поширюється на всю академічну спільноту Коледжу і є для неї обов'язковою до виконання.

ІІІ. ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Формування академічної доброчесності здобувачів освіти є одним із завдань Коледжу.

3.2. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України у сфері освіти, фахової передвищої освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2


3.3. Дотримання академічної доброчесності здобувачами фахової передвищої освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України у сфері освіти, фахової передвищої освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- повагу до педагогічних працівників та співробітників Коледжу;
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань для поточного та підсумкового оцінювання результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства України про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- інформування адміністрації Коледжу у разі виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ГРУПИ СПРИЯННЯ АКАДЕМІЧНІЙ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Група сприяння академічній доброчесності (далі – Група) – колегіальний орган, на який покладені такі завдання:

- організаційно-методичне забезпечення виконання прийнятих у Коледжі стандартів академічної доброчесності;
- виявлення порушень принципів і правил академічної доброчесності з боку учасників освітнього процесу;
- розгляд скарг про підозру в застосуванні неетичних практик у навчальній і науковій діяльності;
- надання пропозицій керівництву Коледжу (керівникам структурних підрозділів) щодо притягнення порушників академічної доброчесності до відповідальності й накладання відповідних санкцій.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»</p>	Редакція 2

4.2. Організаційною формою роботи Групи є засідання. Засідання можуть бути чергові та позачергові, що скликаються за необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

4.3. До складу Групи входять: заступники директора з навчально-методичної роботи, з навчально-виховної роботи, голова студентської ради, методист, бібліотекар та три представники від педагогічних працівників.

4.4. Склад Групи сприяння академічній доброчесності затверджується розпорядженням директора терміном на один навчальний рік.

4.5. До членів Групи не можуть обиратися особи, які притягувалися до відповідальності за порушення цього Положення та нормативно-правових актів Коледжу.

4.6. Члени Групи, проти яких висунуто звинувачення в порушенні цього Положення, не можуть брати участь у її засіданнях. Члени Групи, які були звинувачені в порушенні цього Положення, відстороняються від діяльності в Групі, а на їх місце обираються інші особи.

4.7. Голова Групи, його заступник і секретар обираються з числа її членів на першому засіданні простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. На першому засіданні ухвалюється план роботи Групи на навчальний рік, про виконання якого голова Групи звітує перед Педагогічною радою Коледжу, не рідше одного разу впродовж навчального року.

4.8. Голова Групи веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо. Повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо здійснює секретар.


4.9. Засідання Групи проводяться відповідно до плану роботи (але не рідше одного разу на семестр). Засідання вважається правомірним, якщо в ньому беруть участь $\frac{2}{3}$ складу її членів.

4.10. Рішення Групи приймаються на її засіданні простою більшістю голосів відкритим голосуванням і оформляються протоколом, який підписують голова і секретар Групи.

4.11. Будь-який учасник освітнього процесу, який став свідком або має серйозну причину вважати, що стався факт порушення, має право подати офіційну скаргу на ім'я голови Групи.

4.12. Голова Групи не пізніше, ніж через 10 календарних днів після подання скарги оголошує про проведення позачергового засідання, на якому відбувається розгляд скарги.

4.13. Особа, що подала скаргу, повинна викласти в ній аргументи, які свідчать про порушення академічної доброчесності, та надати відповідні докази (відео-, аудіоматеріали, письмові показання тощо).

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

4.14. Процедура розгляду питання про порушення академічної доброчесності включає такі стадії:

4.14.1. Повідомлення особи про подання скарги. Відповідач має бути ознайомлений з висунутою проти нього підозрою, особливостями процедури розгляду даного питання. Допускається право на відвід відповідача щодо будь-якого члена Групи, якщо підозри в його упередженості є обґрунтованими.

4.14.2. Здобувач освіти, педагогічний працівник може визнати свою вину в допущеному порушенні. У такому разі розгляд питання не проводиться, а факт визнання провини враховується під час визначення виду відповідальності.

4.14.3. Встановлення факту порушення академічної доброчесності, що передбачає:


- опитування свідків (свідком може бути будь-який учасник освітнього процесу, якому відомі обставини, що стосуються справи);
- вивчення першоджерел (публікації, підсумкові роботи);
- проведення консультацій з експертами (експертом може бути особа, якій доручено провести дослідження матеріальних об'єктів, явищ і процесів, що містять інформацію про обставини справи, й дати висновок із питань, які виникають під час розгляду справи і стосуються сфери її спеціальних знань);
- інші заходи, необхідні для проведення об'єктивного встановлення порушення академічної доброчесності.

4.14.4. Підготовка звіту. За результатами розгляду питання та з'ясування всіх істотних обставин Група готує письмовий звіт, який містить такі складові:

- вступна частина (дата складання та строки встановлення факту порушення академічної доброчесності, учасники процедури розгляду порушення правил академічної чесності та зміст скарги);
- описова частина (інформація за суттю питання, яка була розглянута Групою);
- мотивувальна частина (обставини та докази, які взято до уваги);
- резолютивна частина (офіційні висновки та рекомендації для прийняття рішення).

4.14.5. Якщо будь-який член Групи не погоджується зі звітом, він має право викласти окремо свою думку, що є невід'ємною частиною звіту. Усі учасники процесу порушення академічної доброчесності мають бути ознайомлені з результатами розгляду питання і, в разі наявності, подати письмові зауваження або заперечення до звіту.

4.15. Особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має права, передбачені п. 7.10. цього Положення.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

4.16. Звіт Групи щодо розгляду питання про порушення академічної доброчесності впродовж трьох днів подається директору Коледжу, який на його підставі приймає відповідне рішення про застосування заходів, притягнення особи до відповідальності за порушення академічної доброчесності. Прийняте рішення є підставою для видання відповідного розпорядження по Коледжу.

У випадку виникнення нових обставин справи або недостатнього вивчення Групою усіх поданих матеріалів директор Коледжу може направити справу на додатковий розгляд.

4.17. Група повинна забезпечити конфіденційність розгляду питання про порушення академічної доброчесності та не допускати поширення інформації за межі відповідних регламентних процедур. Лише учасники процедури розгляду порушення академічної доброчесності можуть бути ознайомлені зі змістом скарги та матеріалами справи.


4.18. Рішення про притягнення до відповідальності за порушення академічної доброчесності може бути оскаржене в письмовій формі впродовж десяти днів з моменту ознайомлення з прийнятим рішенням.

4.19. Апеляція подається на ім'я директора Коледжу, який призначає склад апеляційної комісії для повторного розгляду справи. Апеляційна комісія зі свого боку розглядає питання за процедурою та готує новий звіт про факт порушення академічної доброчесності, який передає на розгляд Педагогічної ради Коледжу.

V. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Реалізація політики академічної доброчесності Коледжу здійснюється через:

- діяльність Групи сприяння академічній доброчесності в Коледжі;
- створення і функціонування системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- посилення заходів щодо боротьби зі списуванням здобувачами освіти під час виконання різних типів завдань;
- протидію будь-яким проявам неправомірної вигоди;
- інформування на вебсайті Коледжу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності;
- формування умов для розвитку взаємної довіри й поваги та партнерства між учасниками освітнього процесу;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

– вивчення досвіду вітчизняних закладів фахової передвищої освіти щодо реалізації принципів і правил академічної доброчесності в освітньому середовищі.

5.2. Формами проявів академічної недоброчесності є:

- академічний плагіат;
- самоплагіат;
- фабрикація;
- фальсифікація;
- списування;
- обман;
- приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам;
- хабарництво;
- необ'єктивне оцінювання;
- надання недостовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.


5.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату в Коледжі:

5.3.1. у сфері фахової передвищої освіти

- включення до освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів тематичних лекцій з академічної доброчесності;
- виконання навчальних завдань, проведення поточного та підсумкового контролю результатів навчання, з використанням диференційованих (індивідуальних) форм роботи, зокрема за допомогою системи дистанційного навчання;
- посилений контроль завідувачів відділень, керівників курсових робіт, дипломних проєктів, членів Екзаменаційних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;
- перевірка (вибіркова чи суцільна) дипломних проєктів на предмет академічного плагіату;
- створення електронного репозитарію дипломних і курсових проєктів.

5.3.2. у видавничій роботі навчальних і методичних видань Коледжу:

- посилення вимог до процесу рецензування статей, методичних матеріалів, що затверджуються Методичною радою шляхом запровадження процедур подвійного рецензування та програмної перевірки поданих матеріалів на предмет академічного плагіату;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

– особиста відповідальність педагогічних працівників та здобувачів освіти щодо недопущення академічного плагіату у виданнях Коледжу.

VI. НОРМИ ТА ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

6.1. Поважати права та свободи здобувачів освіти і колег відповідно до правових норм, суспільної моралі та професійної етики.

6.2. Бути носієм моралі, її виразником і захисником, прикладом високої культури, професійної майстерності й здорового способу життя.

6.3. Діяти відкрито і прозоро у всіх сферах педагогічної діяльності. Сповідувати принципи академічної доброчесності та відповідальності у педагогічній, науково-дослідницькій, інноваційній та виховній діяльності.

6.4. Забезпечувати бездоганну чесність та прозорість, вважати неприпустимим прояви плагіату, самоплагіату, фабрикування та фальшування даних.

6.5. Сумлінно проводити на високому професійному рівні кожне заняття, не допускати безпринципності в освітньому процесі, дотримуючись педагогічного такту. Формувати на заняттях дух взаємного порозуміння та доброзичливості.


6.6. Об'єктивно оцінювати навчальні досягнення здобувачів освіти, не допускаючи особистої неприязні, впливу родини, друзів чи службових осіб.

6.7. Поважати думку здобувача освіти і підтримувати студентські пропозиції, спрямовані на утвердження академічних чеснот. Підтримувати здобувачів освіти у наукових починаннях і сприяти розкриттю їх наукового потенціалу.

6.8. Не створювати здобувачам освіти під час занять, складання заліків та екзаменів, захисту курсових/дипломних проєктів (робіт) сприятливих умов для списування, використання недозволених матеріалів, фальсифікації даних.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ НОРМ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

7.1. Кожен учасник освітнього процесу несе відповідальність за дотримання принципів і правил академічної доброчесності в навчальній, творчій та науковій діяльності.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

7.2. Кожен учасник освітнього процесу мусить реагувати на порушення або спроби порушень принципів і правил академічної доброчесності іншими особами, зокрема:

- вказувати учасникам освітнього процесу на неприпустимість здійснення нечесної поведінки в навчальній, науковій та творчій діяльності;
- повідомляти адміністрацію Коледжу, керівників структурних підрозділів або органи студентського самоврядування, в тому числі письмово, про порушення учасниками освітнього процесу правил академічної доброчесності;
- звертатися до Групи сприяння академічній доброчесності з метою розгляду порушень академічної доброчесності учасниками освітнього процесу та притягнення їх до відповідальності.

7.3. Питання щодо дотримання учасниками освітнього процесу принципів і правил академічної доброчесності розглядаються на засіданнях Педагогічної ради Коледжу та засіданнях циклових комісій.


7.4. Директор Коледжу та Педагогічна рада забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності в Коледжі в межах своєї компетенції.

7.5. Контроль за дотриманням педагогічними працівниками і здобувачами освіти принципів та правил академічної доброчесності здійснюють голови циклових комісій, завідувачі відділень, члени Групи сприяння академічній доброчесності та директор Коледжу.

7.6. За інформування здобувачів фахової передвищої освіти про неприпустимість порушення академічної доброчесності, реалізацію заходів щодо запобігання проявам академічної недоброчесності в структурних підрозділах відповідають їхні керівники, голови циклових комісій та куратори академічних груп.

7.7. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники Коледжу можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

- догана;
- позбавлення на певний строк премій, надбавок, інших заохочень;
- відмова у присвоєнні, підтвердженні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення на строк від одного до п'яти років права брати участь у роботі комісій з атестації педагогічних працівників, з акредитації освітньо-професійних програм, у журі учнівських і студентських олімпіад та інших змагань, у дорадчих і робочих органах, створюваних органами державної влади та органами місцевого самоврядування;
- недопуск до проходження сертифікації строком на три роки, позбавлення сертифіката;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

– обмеження права на вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

– прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність займаній посаді педагогічного працівника.


7.8. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, а також види відповідальності за конкретні порушення визначаються Групою сприяння академічній доброчесності Коледжу.

7.9. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

- зауваження;
- повідомлення батькам, законним представникам;
- повторне проходження поточного, підсумкового та/або річного оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження державної підсумкової атестації та/або атестації здобувачів;
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої, (освітньо-професійної) програми;
- позбавлення отриманих з порушенням академічної доброчесності призових місць на учнівських та студентських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах;
- позбавлення наданих Університетом пільг з оплати навчання;
- відрахування з Коледжу.

7.10. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

VIII. ПОПЕРЕДЖЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ

8.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в Коледжі здійснюється комплекс профілактичних заходів:

- ознайомлення здобувачів освіти, педагогічних працівників та інших членів академічної спільноти із цим Положенням;

- інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників та інших членів академічної спільноти про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;

- підписання декларації про академічну доброчесність здобувачами освіти та викладачами Коледжу (Додатки 2, 3);

- анкетування здобувачів освіти з питань академічної доброчесності, вивчення їх думки щодо принципів академічної доброчесності задля покращення освітнього процесу і створення сприятливого середовища для чесного та якісного навчання (Додаток 1);

- проведення семінарів із здобувачами освіти з питань інформаційної діяльності Коледжу, правильності написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;


- контроль з боку голів циклових комісій, керівників курсових робіт, дипломних проєктів, членів Екзаменаційних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

- перевірка курсових робіт, дипломних проєктів на предмет академічного плагіату;

- експертна оцінка та (або) технічна перевірка (за допомогою спеціалізованих програмних засобів) щодо ознак академічного плагіату у монографіях, наукових статтях, робіт здобувачів освіти, матеріалів, поданих до опублікування у періодичних і неперіодичних наукових виданнях та виданнях Коледжу.


IX. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення розглядається Педагогічною радою Коледжу, Науково-методичною радою Університету, ухвалюється Вченою радою Університету та вводиться у дію наказом ректора.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»</p>	Редакція 2

9.2. Коледж може пропонувати зміни та доповнення до цього Положення.

9.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються Педагогічною радою Коледжу, Науково-методичною радою Університету, ухвалюються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

Додаток 1

АНКЕТА

Шановні здобувачі фахової передвищої освіти!

Ми проводимо опитування з метою вивчення Вашої думки щодо принципів академічної доброчесності в Івано-Франківському фаховому коледжі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника. Ваші відповіді допоможуть нам краще зрозуміти потреби здобувачів освіти, покращити освітній процес і створити сприятливе середовище для чесного та якісного навчання.

Анкета є анонімною, і Ваші відповіді будуть використані виключно в узагальненому вигляді. Щиро дякуємо за вашу участь та відкритість!

Опитування ініційоване Радою з якості Івано-Франківського фахового коледжу Карпатського національного університету імені Василя Стефаника.

1. Освітньо-професійна програма, за якою Ви навчаєтесь

2. На якому курсі Ви навчаєтесь?

- Першому
- Другому
- Третьому
- Четвертому


3. Чи знайомі Ви з поняттям «академічна доброчесність»?

- 1. Так
- 2. Ні
- 3. Частково

4. Як Ви дізналися про академічну доброчесність?

- 1. На заняттях
- 2. Від викладачів
- 3. У соціальних мережах або ЗМІ
- 4. Від знайомих
- 5. Інше (укажіть)

5. Чи обговорювали з Вами на заняттях принципи академічної доброчесності?

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

1. Так, регулярно
2. Інколи
3. Ні

6. Чи вважаєте Ви дотримання академічної доброчесності важливим для освітнього процесу?

1. Так
2. Ні
3. Не маю чіткої думки

7. Які принципи академічної доброчесності Ви вважаєте найбільш важливими? (оберіть усі, що підходять)

1. Чесність
2. Відповідальність
3. Прозорість
4. Уникнення плагіату
5. Повага до авторського права
6. Інше (укажіть)

8. Чи зустрічали Ви випадки плагіату серед студентів?

1. Так
2. Ні
3. Не знаю

9. Як Ви ставитеся до плагіату в навчанні?


1. Це неприпустимо
2. Це можна виправдати у виняткових випадках
3. Це не проблема

10. Чи знаєте Ви про інструменти перевірки текстів на плагіат?

1. Так
2. Ні

11. Чи був у Вас досвід списування під час виконання контрольних, тестів або екзаменів?

1. Так, часто
2. Інколи
3. Ні

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

12. Чому, на Вашу думку, студенти вдаються до списування чи плагіату? (оберіть усі, що підходять)

1. Брак знань
2. Брак часу
3. Невпевненість у своїх силах
4. Тиск з боку викладачів
5. Інше (укажіть)

13. Чи вважаєте Ви, що викладачі в коледжі забезпечують умови для чесного навчання?

1. Так
2. Ні
3. Частково

14. Чи стикалися Ви з випадками порушення академічної доброчесності з боку викладачів?

1. Так
2. Ні
3. Не впевнений(-а)

15. Чи знаєте Ви, які заходи застосовуються в коледжі за порушення академічної доброчесності?


1. Так
2. Ні

16. Які заходи, на Вашу думку, допоможуть покращити академічну доброчесність у коледжі? (оберіть усі, що підходять)

1. Підвищення обізнаності студентів
2. Жорсткіші санкції за порушення
3. Використання технологій перевірки текстів
4. Підвищення рівня навчання
5. Інше (укажіть)

17. Чи хотіли б Ви отримати більше інформації про академічну доброчесність?

1. Так
2. Ні
3. Не впевнений(-а)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	Редакція 2

Обґрунтування


1. **Аналіз рівня обізнаності здобувачів освіти** (питання 1-3) дасть змогу зрозуміти, наскільки здобувачі освіти знайомі з поняттям академічної доброчесності та як вони отримують відповідну інформацію.

2. **Оцінка ставлення до доброчесності** (питання 4-7) допоможе з'ясувати, як здобувачі освіти сприймають важливість цих принципів та виявити поширені проблеми (наприклад, ставлення до плагіату).

3. **Виявлення причин порушень** (питання 8-10) дозволить адміністрації оцінити, які фактори спонукають здобувачів освіти до недоброчесної поведінки.

4. **Оцінка умов у Коледжі** (питання 11-12) покаже, чи вважають здобувачі освіти освітнє середовище сприятливим для дотримання доброчесності.

5. **Визначення шляхів покращення** (питання 13-15) допоможе в розробці конкретних заходів, спрямованих на покращення ситуації.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

Додаток 2

ДЕКЛАРАЦІЯ

**про дотримання академічної доброчесності педагогічним працівником
Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий
коледж Карпатського національного університету
імені Василя Стефаника»**

Я, _____,
 (прізвище, ім'я, по батькові)

обіймаючи посаду _____

усвідомлюю, що академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинен керуватися я як учасник освітнього процесу під час навчання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

ЗАЯВЛЯЮ:


– працюючи в Коледжі, буду дотримуватись зазначених у ст. 42 Закону України «Про освіту», в Кодексі честі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника встановлених загальних моральноетичних принципів та правил поведінки, роблячи свій внесок у розвиток університету, зміцнення його іміджу і ділової репутації як на території університету, так і поза ним;

– я ознайомлений(-а) з політикою університету щодо поваги авторських прав, неприпустимості академічного плагіату в наукових роботах, а також надаю згоду на безпосередню перевірку моїх робіт на ознаки наявності академічного плагіату за допомогою спеціалізованих програмних продуктів;

– я ознайомлений(-а) з політикою використання цифрових ресурсів та інформаційних систем в діяльності університету.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ дотримуватись академічної доброчесності:

– здійснювати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	<p>09-03:2026</p>
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»</p>	<p>Редакція 2</p>


- дотримуватися норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надавати достовірну інформацію про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- здійснювати контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об’єктивно оцінювати результати навчання;
- при використанні цифрових ресурсів та інформаційних систем в діяльності університету.

УСВІДОМЛЮЮ, що за конкретні порушення академічної доброчесності (академічний плагіат; самоплагіат; фабрикації; фальсифікації; хабарництво; необ’єктивне оцінювання; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання), відповідно до чинного законодавства та/або внутрішніх положень університету, буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру, в тому числі:

- відмова у присудженні кваліфікаційної категорії, педагогічного звання;
- позбавлення присудженої кваліфікаційної категорії, педагогічного звання;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

дата

підпис

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

Додаток 3

ДЕКЛАРАЦІЯ

про дотримання академічної доброчесності здобувачем фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника»

Я, _____,
здобувач освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр усвідомлюю, що академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинен керуватися я як учасник освітнього процесу під час навчання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.


ЗАЯВЛЯЮ:

– під час навчання в університеті буду дотримуватись зазначених у ст. 42 Закону України «Про освіту», в Кодексі честі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника встановлених загальних морально-етичних принципів та правил поведінки, роблячи свій внесок у розвиток університету, зміцнення його іміджу і ділової репутації як на території університету, так і поза ним;

– я ознайомлений(-а) з політикою університету щодо поваги авторських прав здобувача вищої освіти, неприпустимості академічного плагіату в навчальних і кваліфікаційних роботах, а також надаю згоду на безпосередню перевірку моїх робіт на ознаки наявності академічного плагіату за допомогою спеціалізованих програмних продуктів.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ дотримуватись академічної доброчесності:

– самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	09-03:2026
	ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»	Редакція 2

– здійснювати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

– дотримуватися норм законодавства про авторське право і суміжні права;
 – надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

УСВІДОМЛЮЮ, що за конкретні порушення академічної доброчесності (академічний плагіат; самоплагіат; фабрикацію; фальсифікацію; списування; обман; хабарництво; вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання), відповідно до чинного законодавства та/або внутрішніх положень університету, буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру, в тому числі:

– повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);

– повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;


– відрахування з навчального закладу;

– позбавлення академічної стипендії;

– позбавлення наданих навчальним закладом пільг з оплати навчання.

дата

підпис

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	09-03:2026
	<p>ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»</p>	Редакція 2

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№ з/п	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1	6, 7	6, 7	6, 7	Ухвала Вченої ради університету	24.02.2026	Чупровська М. Я.